36° Distretto Scolastico di Torre del Greco
Scuola Primaria e dell'Infanzia Paritaria ISTITUTO "SACRO CUORE"
Via Nazionale, 272 – 80059 Torre del Greco (Na) Tel/Fax 081/8472291
Cod. Fisc.: 80012710630 – Cod. Mecc.: NA1E21000N - NA1A20900G
email: istitutosacrocuore@yahoo.it – pec: istitutosacrocuore.torre@pec.it
Web site: www.sacrocuoretorredelgreco.it

Prot. 0000062 del 11/04/2022
VII (Uscita)

Al DSGA
All'Albo
Agli Atti
Sito Web

OGGETTO: AVVISO DI MESSA A DISPOSIZONE DEL PERSONALE A.T.A. – COLLABORATORI SCOLASTICI- NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON -POC FSE-FDR "Nessuno resti indietro! Percorsi di inclusione, di vicinanza, di festa" a valere sull'Azione 10.1 e "L'officina del sapere" a valere sull'Azione 10.2

Titolo Progetto: Nessuno resti indietro! Percorsi di inclusione, di vicinanza, di festa
Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2021-96
CUP: ***G53D21001600007***

Titolo Progetto: L'officina del sapere
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-133
CUP: ***G53D21001610007***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. l30l/2013 relativo al Fondo di Rotazione (FdR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 finalizzato alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Fondo Di Rotazione (FDR) Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA La Candidatura n. 1053639 presentata dall'Ente Piccole Missionarie Eucaristiche Istituto Sacro Cuore;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

VISTA la Nota Miur (Prot. 20749 del 23/07/2021) di ammissione a finanziamento ed autorizzazione delle Scuole paritarie non commerciali della Regione Campania e dalla quale risultano ammessi i progetti presentati dall'Istituto Sacro Cuore;

VISTA La Convenzione sottoscritta tra l'Autorità di gestione, per conto del Ministero dell'Istruzione e l'Ente Religioso Missionarie Eucaristiche- per l'Istituto "Sacro Cuore" - per la realizzazione del progetto a valere sull'avviso AOODGEFID prot. n. 9707 del 27 aprile 2021 – denominato "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19" (nel prosieguo, "l'avviso"), emanato nell'ambito del Programma operativo nazionale "Per la scuola– competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) e del relativo Programma operativo complementare (POC) "Per la scuola– competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione, approvato con delibera CIPE n. 21/2018;

VISTO Il Decreto di assunzione a bilancio prot. N. 0014 del 01/02/2022;

VISTA La Nomina RUP del Dirigente di cui al prot. N. 53 del 01/04/2022;

TENUTO CONTO delle norme stabilite, con particolare riferimento al reperimento delle figure dell'Area organizzativa- gestionale, nelle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" in particolare quella che determina "l'Istituzione scolastica deve rivolgersi preliminarmente al personale interno e solo una volta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno, rivolgersi al personale esterno";

RILEVATA la necessità di impiegare i Collaboratori Scolastici per lo svolgimento di attività di supporto allo svolgimento dei moduli formativi.

CHIEDE

Ai Collaboratori Scolastici dell'Istituto "Sacro Cuore", di comunicare la propria disponibilità a collaborare nell'ambito dei Progetti "Nessuno resti indietro! Percorsi di inclusione, di vicinanza, di festa" e "L'officina del sapere" definiti, rispettivamente dai codici 10.1.1A-FDRPOC-CA-2021-96 e 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-133

ATTIVITÀ E COMPITI

- Accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività progettuali
- Pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi;
- Vigilanza sugli alunni, compresa l'ordinaria vigilanza;
- Custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici;
- Collaborazione con i docenti.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DISPONIBILITA'

La comunicazione di disponibilità (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) dovrà essere corredata da:

- Istanza di Partecipazione (Allegato 1)
- Carta di identità

Il Personale **interessato dovrà far pervenire agli Uffici di Segreteria dell'Istituto Scolastico di appartenenza**, -a mano o via pec-, la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno 21 aprile.
Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.
Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata.

CONFERIMENTO INCARICHI

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. ll personale individuato e destinatario dell'incarico dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

RETRIBUZIONE

La misura del compenso orario per i Collaboratori Scolastici è stabilita in **€ 15,35- lordo stato.** I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta e soggetti alle ritenute di legge

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività didattiche.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo http://www.sacrocuoretorredelgreco.it, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Il Coordinatore
Maria Aucelli